

Številka: 32-001-~~1~~/2010, 32

Datum: 29.9.2010

**SKUPNOST OBČIN SLOVENIJE
PARTIZANSKA CESTA 1
2000 MARIBOR**

**ZDRUŽENJE OBČIN SLOVENIJE
ZRINJSKEGA 9
1001 LJUBLJANA**

VSEM OBČINAM V REPUBLIKI SLOVENIJI

ZADEVA: OPOMNIK ZA LOKALNE FUNKCIONARJE

Spoštovani.

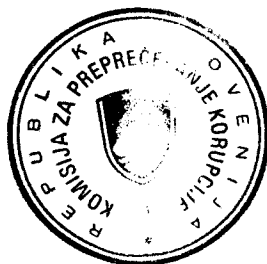
Pošiljamo vam opomnik, ki predstavlja omejitve za občinske funkcionarje po Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/2010) ter Zakonu o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007 – ZLS-UPB2).

Vse občine prosimo, da razdelijo omenjeni opomnik občinskim funkcionarjem, ki bodo nastopili svoje funkcije po lokalnih volitvah 2010.

Lep pozdrav,

Poslano:
1 x naslov,
1 x arhiv.

Priloge: 2 x



**Drago KOS
PRESEDNIK**

OMEJITVE ZA OBČINSKE FUNKCIONARJE PO ZAKONU O INTEGRITETI IN PREPREČEVANJU KORUPCIJE TER PO ZAKONU O LOKALNI SAMOUPRAVI

I. UVOD

Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/2010; v nadaljevanju ZIntPK), ki je pričel veljati dne 5.6.2010, določa za nosilce javnih funkcij (funkcionarje) temeljna pravila na naslednjih področjih:

- nezdržljivost opravljanja določenih funkcij ali druge dejavnosti
- prepoved in omejitve sprejemanja daril
- omejitve poslovanja
- poročanje o premoženjskem stanju.

V skladu s 3. členom ZIntPK veljajo določbe tega predpisa za občinske funkcionarje le, če niso drugače urejene z drugim zakonom.

V skladu z Zakonom o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007 – UPB; v nadaljevanju ZLS) so občinski funkcionarji:

- župani
- podžupani
- člani občinskega sveta

II. NEZDRUŽLJIVOST

ZIntPK v poglavju o nezdržljivosti ločuje med poklicnimi in nepoklicnimi funkcionarji. Člani občinskega sveta so v vsakem primeru nepoklicni funkcionarji, medtem pa župani ali podžupani svojo funkcijo lahko opravljajo poklicno ali nepoklicno.

a. Poklicni župan ali poklicni podžupan

ZIntPK določa, da poklicni župan ali poklicni podžupan ob javni funkciji ne sme opravljati poklicne ali druge dejavnosti, namenjene pridobivanju dohodka ali premoženjske koristi, razen pedagoške, znanstvene, raziskovalne, umetniške, kulturne, športne in publicistične dejavnosti. Poklicni župan ali poklicni podžupan lahko vodi kmetijo in upravlja z lastnim premoženjem, razen če drug zakon ne določa drugače.

Poklicni župan ali poklicni podžupan prav tako ne sme biti član oziroma opravljati dejavnosti upravljanja, nadzora ali zastopanja v gospodarskih družbah, gospodarskih interesnih združenjih, zadrugah, javnih zavodih, javnih skladih, javnih agencijah in drugih osebah javnega ali zasebnega prava, razen v društvih, ustanovah in političnih strankah.



Podrobnejši pregled nezdržljivosti je razviden iz tabele v nadaljevanju.

Pomembna novost je tudi ta, da Komisija poklicnemu županu oziroma poklicnemu podžupanu lahko dovoli opravljanje druge dejavnosti, namenjene pridobivanju dohodka, če ni možnosti, da bi opravljanje te dejavnosti vplivalo na objektivno in nepristransko opravljanje funkcije. Za pridobitev tovrstnega dovoljenja mora poklicni župan oziroma poklicni podžupan zaprositi Komisijo.

III.PREPOVED IN OMEJITVE SPREJEMANJA DARIL

Prepovedi in omejitve sprejemanja daril veljajo za vse občinske funkcionarje v enaki meri. Tako občinski funkcionarji ne smejo sprejemati daril ali drugih koristi v zvezi z opravljanjem funkcije, razen protokolarnih daril in priložnostnih daril manjše vrednosti.

Kot protokolarna darila se štejejo darila funkcionarjem, dana s strani predstavnikov drugih državnih organov, drugih držav in mednarodnih organizacij ali institucij ob obiskih, gostovanjih in drugih priložnostih, ter druga darila, dana v podobnih okoliščinah. Za priložnostna darila manjše vrednosti pa se štejejo darila, dana ob posebnih priložnostih (rojstni dan, državni praznik...), ki ne presegajo vrednosti 75 EUR in katerih skupna vrednost v posameznem letu ne presega 150 EUR, če so prejeta od iste osebe.

V nobenem primeru pa se kot darilo manjše vrednosti ne sme sprejemati denarja, vrednostnih papirjev ali dragocenih kovin. Prav tako, ne glede na vrednost darila, funkcionar ne sme sprejeti daril, ki so ali bi lahko vplivala na objektivno in nepristransko opravljanje njegove funkcije.

Sprejeta darila in njihovo vrednost mora občinski funkcionar prijaviti občini, kjer opravlja svojo funkcijo, občina pa mora v seznam daril vpisati darilo in njegovo vrednost. V ta seznam pa občina ni dolžna vpisati darila, katerih vrednost ne presega vrednost 25 EUR. Protokolarno darilo ali priložnostno darilo, ki presega vrednost 75 EUR, mora funkcionar izročiti občini, v kateri opravlja svojo funkcijo.

Prepovedi in omejitve sprejemanja daril, navedene v predhodnem besedilu, veljajo tudi za družinske člane občinskega funkcionarja.

IV. OMEJITVE POSLOVANJA

Omejitve poslovanja ZIntPK predvideva za primere poslovanja med občino in ostalimi subjekti. Občina tako ne sme poslovati s subjekti, v katerih je funkcionar, ki pri tem naročniku opravlja funkcijo ali njegov družinski član, član posloводства ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5% udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu. Ista prepoved velja tudi za državne pomoči in druge oblike pridobivanja sredstev od naročnikov, ki poslujejo po predpisih o javnem naročanju ter za koncesije in druge oblike javno-zasebnega partnerstva, razen za državne pomoči v primeru naravnih nesreč.

Župani in podžupani, ki so pred nastopom funkcije že bili funkcionarji ter so v preteklosti že poslali podatke o svojem premoženjskem stanju, s funkcijo pa niso prenehali, ob nastopu svoje funkcije v mandatu 2010–2014, niso dolžni Komisiji ponovno poročati o osnovnem premoženjskem stanju, saj bo Komisija upoštevala že prijete podatke. Takšen primer bi lahko bil župan, ki je svojo funkcijo opravljal v obdobju od leta 2006 do 2010 in je bil v letu 2010 ponovno izvoljen na funkcijo župana ali podžupana.

Ta skupina funkcionarjev je tako dolžna sporočiti le spremembe glede funkcije, dejavnosti oziroma lastništva v subjektih ter spremembe v premoženjskem stanju, ki presegajo 10.000 EUR. Ti funkcionarji so dolžni omenjene spremembe sporočiti do 31. januarja tekočega leta za preteklo leto.

Na podrobnejša vprašanja v zvezi z ZIntPK je Komisija odgovorila posameznikom, ki so ta vprašanja naslovili na Komisijo, prav tako pa je odgovore objavila tudi na svoji internetni strani, kjer so javno dostopni.